

Udlejer: Værløse mini-udlejning, Bregnevej 10, 3500 Værløse, CVR/SE nr. 32915892

Jan. 2017

Generelt

§ 1.1 Ejendomsretten til lejemålet tilkommer Værløse mini-udlejning (herefter benævnt udlejer) eller dennes underleverandør. Lejer må ikke viderleje, pantsætte eller på anden måde overdrage rettighederne af lejemålet til andre.

§ 1.2 Udlejer har til enhver tid ret til at besigtige lejemålet. Hvis dette nægtes betragtes det som mislighold af nærværende betingelser.

§ 1.3 Nærværende betingelser er gældende for alt udlejnings materiel. Yderligere betingelser som beskrevet under hvert produkt på hjemmesiden skal også følges. For leje af skibscontainere gælder desuden særlige betingelser.

Fragt, Transport

§ 2.1 Fragt og transportomkostninger betales af lejeren, efter gældende priser eller tilbud. Hvis lejer selv transporterer lejemålet skal udlejers transport betingelser, øvrige lovkrav, og underleverandørers betingelser følges. Al læsning og losning udført af lejer udføres på eget ansvar og risiko.

§ 2.2 Udlejers transport betingelser skal altid følges. Transport betingelser forefindes på udlejers hjemmeside.

Lejeperioden og brugsret

§ 2.2 Lejeperioden aftales skriftligt, og med mindre andet er aftalt, løber fra og med den dag materiellet udleveres til lejer. Nødvendig billed legitimation skal fremvises. Lejemålet betragtes først som afsluttet når det lejede er afleveret til udlejer. Eventuelle omkostninger for tilbagelevering afholdes af lejer.

§ 2.3 Leje beregnes pr. kalenderdag. For maskiner regnes med en 8 timers arbejdsdag, derfor er det mest økonomisk at leje fra morgenstunden, eller aftenen før. Arbejdes der ud over 8 timer betales der 1 dags ekstra leje pr. påbegyndt 8 timer. For maskiner med timetæller registreres desuden timeforbrug, således at hvis maskinen er brugt f.eks. 14 timer på én dag betales for 2 dages leje. Dette gælder f.eks. motorbør, kædesav, elværktøj, og andre motor eller tryklufte drevne maskiner og værktøj.

§ 2.4 For alt passivt materiel beregnes leje pr. kalenderdag, og kan benyttes døgnets 24 timer, dette gælder f.eks. trillebør, elmateriel, stillads, pælebor, afspærringsmateriel, cykelholder, tagboks og lign.

§ 2.5 Forlængelse af lejeperiode skal senest meddeles på lejemålets sidste dag kl. 13. Hvis aftalte lejeperiode overskrides, tillægges dagsleje med 50%, dog min 100,- såfremt der ikke foreligger en særlig aftale med udlejer. I tilfælde hvor aftalt afleveringsfrist er overskredet med 5 dage uden aftale, skal varens fulde værdi erstattes til nypris af lejer. Udlejer forbeholder sig ret til at overdrage evt. skyldnere til inkasso, samt politianmelde lejer. Såfremt sagen overdrages til advokat / inkasso opkræves gebyr på min. 250,- samt yderligere advokat og inkasso udgifter.

§ 2.6 Udlejeren er til enhver tid berettiget til at kræve depositum enten forud for et lejemåls begyndelse eller som vilkår for et lejemåls fortsættelse.

§ 2.7 Perioder hvor lejemålet ikke kan benyttes pga. vejrlig, strejke, lockout o.a. fragår ikke i beregning af lejeperioden.

Ophævelse af leje

§ 3.1 Udlejer har til enhver tid ret til at opsig, afbryde og afhente lejemålet, herunder annullerer ikke påbegyndte lejemål, og kræve erstatning for tab, hvis nærværende betingelser ikke overholdes af lejer, eller hvis lejer går konkurs eller ikke betaler rettidigt, ved en umiddelbar fagedforretning efter retsplejelovens regler. Alle udgifter vedr. afhentning skal afholdes af lejer.

§ 3.2 Ved force majeure som f.eks. strejke, lockout, krig, mobilisering, beslaglæggelse, kan udlejer til enhver tid opsig, afbryde og afhente lejemålet. Alle udgifter vedr. afhentning skal betales af lejer.

Ophævelse af booking

§ 4.1 Aflysning af aftalt og ikke påbegyndt lejemål skal meddeles udlejer med minimum 1 dags varsel, og for større materiel min. 2 dage, f.eks. containere / skibscontainere / minigraver / generator og tilsvarende. Dette gælder både mundtlige og skriftlige aftaler. Hvis lejer aflyser med kortere varsel, kan udlejer opkræve et gebyr svarende på op til 50% af dags lejeprisen for lejemålet, dog min. 100,- samt evt. andre omkostninger. I tilfælde hvor der forud for lejemålet er påløbet andre omkostninger kan dette beløb opkræves af lejer, det kan f.eks. være transport omkostninger, eller leje aflysnings gebyr(er) fra underleverandør(er). (fortsættes)

Anvendelse, brugervejledning og opbevaring

§ 5.1 Det er lejerens egen pligt at sætte sig ind i varens korrekte brug og funktion, samt at overholde sikkerhedsbestemmelser og lovkrav. Fabrikantens vejledninger skal altid følges. I de tilfælde hvor udlejer har særlige brugervejledninger skal disse også følges. Brugervejledninger findes normalt på udlejers hjemmesiden, eller udleveres ved leje, i modsat fald skal lejer selv skaffe den fornødne brugervejledning.

§ 5.2 Maskiner og materiel må ikke betjenes af personer under 18 år, og i påvirket tilstand af f.eks. alkohol, medicin eller andre stoffer.

§ 5.3 Lejer må ikke ombygge, reparerer eller på anden måde ændre på lejemålet.

§ 5.4 Lejemål som er beregnet til indendørs brug, må ikke benyttes udendørs, eller udsættes for vand og lign.

§ 5.4 Lejemål som f.eks. trailer, motorbør og lign. maskiner må ikke benyttes til persontransport.

§ 5.6 Lejemålet må kun opbevares og anvendes på den i lejeaftalen aftalte arbejdsplads / adresse, og må ikke uden udlejerens skriftlige samtykke fjernes her fra. Sker opbevaring/anvendelse anderledes end anført ved nærværende betingelser, betragtes lejeforholdet som misligholdt. Udlejer er herved berettiget til på egen hånd at tage det udlejede tilbage for lejers regning eller tage det udlejede tilbage ved en umiddelbar fogedforretning efter retsplejelovens regler.

§ 5.7 Lejer er ansvarlig for de eventuelle skader, som ukorrekt anvendelse af de lejede effekter måtte afstedkomme, og erstatningskrav heraf. Udlejer har herved ret til at tilbageholde depositum indtil udgifterne er dækket.

§ 5.8 Ved defekt af lejemålet skal dette meddeles udlejer straks, senest samme dag. Ved defekt på grund af slidtage, som lejer ikke kan holdes ansvarlig for, kan lejen ophæves fra det tidspunkt defekten meddeles udlejer. Lejen indtil defekten samt transport skal altid betales. Hvis transport ikke er inkluderet i prisen, skal lejer returnere det udlejede.

Anvendelse uden for Danmarks grænser

§ 6.1 Lejer må ikke uden udlejers skriftlige samtykke anvende eller transportere lejemålet udenfor Danmarks grænser. Udlejer forbeholder sig desuden retten til skærpede betingelser hvis lejemålet skal benyttes i udlandet.

§ 6.2 Cykelholdere, tagbokse, tagbøjler og andet biltilbehør kan dog benyttes udenfor Danmark, dette skal dog altid meddeles udlejer.

Vedligeholdelse

§ 7.1 I lejeperioden sørger lejer selv for vedligeholdelse af det lejede, herunder smøring, oliepåfyldning, punktering m.v., og lejeren sørger selv for el tilslutning, brændstofpåfyldning m.v. Der må alene anvendes smøremidler, olie og brændstof af anerkendt mærke og som anvist af udlejer, eller hvis intet andet er nævnt ifgl. fabrikantens vejledning.

Rengøring

§ 8.1 Det lejede skal afleveres i rengjort stand, herunder fjernelse af graffiti. Ved manglende eller utilstrækkelig rengøring tilægges betaling efter regning, dog. min 100,- + moms pr. enhed. Hvis det lejede skal rengøres for fæces, cement, olie eller lign. tilægges betaling efter regning, dog min. 200,- + moms. Hvis rengøring er omfattende betales desuden for den tid der medgår til rengøring.

Betaling, tilbud og priser

§ 9.1 Hvor intet andet er aftalt, betales leje og depositum forud og kontant. Ved betaling senere end det af udlejerens fastsatte betalingstidspunkt betales renter med minimum 2,5% pr. påbegyndt måned af det til enhver tid værende restbeløb, samt 100,- i rykkergebyr.

§ 9.2 Udlejer forbeholder sig ret til at overdrage evt. skyldnere til inkasso, samt politianmelde lejer. Såfremt sagen overdrages til advokat eller inkasso opkræves gebyr på min. 250,- samt øvrige advokat og inkasso udgifter.

§ 9.3 Med mindre andet er nævnt er tilbud gældende i 10 dage. Tilbudspriser kan ikke overføres fra et projekt til et andet.

§ 9.4 Der tages forbehold mod trykfejl og prisændringer på hjemmesiden www.miniudlejning.dk og www.mini-udlejning.dk og www.dekorationslys.dk.dk samt andre offentlige hjemmesider, forum, trykte medier, sociale medier og lign. som udlejer benytter i reklameøjemed, samt i nærværende betingelser.

§ 9.5 Alle priser er uden moms og tillæg, med mindre andet er angivet.

Udlejers forpligtelser og ansvar

§ 10.1 Materiellet leveres driftsklar og rengjort og i lovlig stand. Udlejer har ansvaret for at lovpligtige eftersyn overholdes.

§ 10.2 Reklamation over det lejede skal ske ved udlevering eller senest på første lejedag.

Forsikring og selvrisko

§ 11.1 Lejeren er forpligtiget til, i hele lejeperioden, at holde materiellet forsikret, i øvrigt gælder § 11.2.

§ 11.2 Lejemålet skal returneres i samme stand som modtaget, bortset fra normal slidtage. Lejer bærer risiko og er erstatningspligtig for enhver beskadigelse af lejemålet af en hvilken som helst årsag der tilføjes i lejeperioden, og er forpligtiget til afholdelse af reparationsomkostninger inkl. nødvendig transport og evt. forsendelse. Dersom det lejede bortkommer, ikke afleveres komplet eller afleveres så ødelagt, at reparationsomkostningerne af udlejerens skønnes at ville overstige en ny dagspris, betales erstatning til ny dagspris. I øvrigt betaler lejer reparationsomkostningerne efter regning inkl. evt. transport og timeforbrug. (fortsættes)

Forsikring og selvrisko (fortsat)

§ 11.3 Udlejer kan ikke på noget tidspunkt holdes ansvarlig for, eventuelle udgifter lejer har i forbindelse med udlejning.

§ 11.4 For skade lejemålet måtte påføre lejer, egne ansatte, 3. person, bygning, bil, trailer eller ethvert andet materiel i lejeperioden, bærer lejereren alene ansvaret. Lejereren bærer selv risikoen for ethvert tab, der måtte kunne henføres til det lejede.

§ 11.5 **Motorbør** er forsikret af udlejer imod brand/tyveri. Lejers selvrisko ved brand/tyveri er 4.000,- + moms. Alle andre skader i lejeperioden dækker lejer selv. Forsikringen dækker ikke: ansvar for skade a) på ting, der befordres med køretøjet b) der skyldes, at køretøjet har været anvendt som arbejdsmaskine, f.eks. løftearbejde ved hjælp af påmonteret kran, eller gravearbejde ved hjælp af påmonteret graveredskab.

§ 11.6 Tyveri og hærværk skal politi anmeldes straks, senest indenfor 24timer, og skal meddeles udlejer straks.

§ 11.7 Det er lejers pligt at sikre at **Tagbokse, Tagbøjler, Cykelholder** og lign. er monteret ifgl. **Thule** monterings og brugs vejledninger og at vægt begrænsninger overholdes. Ved montering af tagbøjler kan mindre mærker og ridser og andre lakskader forekomme ved monteringsstedet på tag, hvilket ikke er dækket af udlejer. Tab af nøgler takseres med 200,- + moms pr. stk.

Opbevaring og placering af lejet materiel

§ 12.1 Lejer skal tage alle nødvendige forholdsregler for at undgå unødigt overlast af det lejede, samt ulykker, hærværk, misbrug, tyveri mm. Udstyr beregnet til indendørs skal beskyttes imod regn og lign. og må ikke henstilles udendørs. Nøgler må aldrig efterlades i maskiner. Maskiner må ikke efterlades til fare eller gene for andre. Maskiner må ikke henstilles på offentlig vej, og skal ved opbevaring, også over natten, så vidt muligt henstilles så det ikke er synligt fra offentlig vej. Tab af nøgler takseres med 200,- + moms pr. stk.

§ 12.2 Det påhviler lejer at indhente de fornødne tilladelser til placering af lejemålet, f.eks. affalds containerer.

Vagtordning, og ombytning

§ 13.1 Ved defekt af det lejede som skyldes normalt slid kan materiel ombyttes til tilsvarende, dog kun efter særlig aftale med udlejer og forudsat at det er tilgængeligt hos udlejer indenfor normal åbningstid. Ombytning takseres efter aftale med udlejer. Service udenfor normal åbningstid takseres med 200,-/timen + moms, samt evt. transport.

Tvister, lovvalg og værneting

§ 15.1 Tvister skal forsøges løses i mindelighed, og parterne forpligter sig til at mødes som indenbys boende. I tilfælde af tvister vedr. gældende betingelser eller ved evt. civilt søgsmål kan retssager kun anlægges ved Retten i Lyngby. Retsforhold afgøres efter dansk ret.